

**НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ЦЕНТР ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ
ТА БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
*Чернігівські територіальні курси цивільного захисту та безпеки
життєдіяльності II категорії*

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТА
**керівника навчальної групи з підготовки працівників на підприємствах,
установах, організаціях з питань захисту і дій у надзвичайних ситуаціях**

Обговорено та схвалено на засіданні методичної
комісії НМЦ ЦЗ та БЖД Чернігівської області,
протокол № 5 від « 28 » травня 2020 року

Зміст технологічної карти

I. Загальні положення.....	3
1. Сфера застосування.....	3
2. Перелік нормативних документів, на підставі яких розроблена карта.....	3
3. Навчальна категорія слухачів, на яку орієнтована карта.....	3
4. Розробник карти.....	3
II. Завдання та обов'язки (посадова інструкція) керівника навчальної групи з підготовки працівників.....	4
III. Стислий опис основних операцій та вимоги нормативних документів до їх виконання.....	5
IV. Операційні карти з покрокового виконання основних операцій.....	6
Операційна карта №1.....	6
Операційна карта №2.....	7
Операційна карта №3.....	7
Операційна карта №4.....	8
Операційна карта №5.....	9
Операційна карта №6.....	10
Операційна карта №7.....	10
Операційна карта №8.....	11
Операційна карта №9.....	11
Операційна карта №10.....	12
V. Відомості про обладнання, прилади, інструменти, пристрої тощо з виконання технологічного процесу (основних операцій).....	12
VI. Техніка безпеки та охорона праці.....	12

I. Загальні положення

1. Сфера застосування

Технологічна карта призначена для впорядкування отриманих знань керівниками навчальних груп з підготовки працівників на підприємствах, в установах та організаціях (ОГД) в сфері цивільного захисту при проходженні навчання на Чернігівських територіальних курсах цивільного захисту та безпеки життєдіяльності II категорії НМЦ ЦЗ та БЖД Чернігівської області та перевірки правильності своїх дій під час виконання обов'язків за призначенням.

2. Перелік нормативних документів, на підставі яких розроблена карта

1. Кодекс цивільного захисту України.

2. Постанови КМ України:

- від 23.10.2013 року № 819 «Про затвердження Порядку проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією та здійсненням заходів з питань цивільного захисту»;

- від 26.06.2013 року № 443 «Про затвердження Порядку підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту»;

- від 9.10.2013 року № 787 «Про затвердження Порядку утворення, завдання та функції формувань цивільного захисту».

3. Накази МВС України:

- від 28.11.2019 № 991 «Про затвердження Порядку організації та проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту»;

- від 21.10.2014 року № 1112 «Про затвердження Положення про організацію навчального процесу з функціонального навчання».

4. Національні стандарти:

- ДСТУ 5058:2008 «Навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях»

3. Навчальна категорія слухачів, на яку орієнтована карта: керівники навчальних груп з підготовки працівників на підприємствах в установах та організаціях в сфері цивільного захисту.

4. Розробник карти методист обласного методичного кабінету Михайленко С.В.

II. Завдання та обов'язки (посадова інструкція) керівника навчальної групи з підготовки працівників.

Керівник навчальної групи призначається наказом начальника цивільного захисту об'єкту господарської діяльності.

Він відповідає за виконання програми підготовки працівників ОГД, які не входять до складу формувань ЦЗ, в сфері цивільного захисту.

Керівник навчальної групи зобов'язаний:




- знати основні вимоги законодавства України в сфері цивільного захисту, основні завдання, щодо дій в надзвичайних ситуаціях
- знати склад групи та рівень підготовки слухачів;
- знати специфіку свого ОГД, конкретні умови та особливості виробничої діяльності, надзвичайні ситуації, які характерні для об'єкта та їх можливі наслідки;
- постійно вдосконалювати особисту підготовку з цивільного захисту;
- удосконалювати методику проведення занять за темами програми підготовки працівників та службовців, які не входять до складу позаштатних формувань ЦЗ;
- під час підготовки до занять використовувати інформаційний матеріал з періодичних видань ДСНС;
- під час проведення занять основну увагу приділяти на роз'яснення слухачам способів захисту в надзвичайних ситуаціях та надання допомоги потерпілим;
- в ході проведення занять використовувати технічні засоби навчання, весь комплекс навчальної матеріальної бази об'єкту;
- вести документацію навчальної групи.

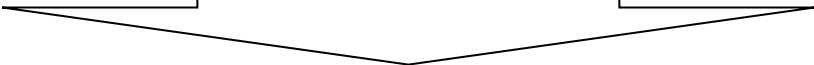
III. Стислий опис основних операцій та вимоги нормативних документів до їх виконання.

№ з/п	Основні операції	Нормативні документи
1	Розроблення, затвердження керівником ОГД і погодження з органом виконавчої влади з питань цивільного захисту «Програми спеціальної та загальної підготовки працівників» відповідно до організаційно-методичних вказівок щодо навчання населення діям у НС, затверджених спеціально уповноваженим центральним органом виконавчої влади з питань цивільного захисту.	ДСТУ 5058:2008
2	Формування навчальних груп в структурних підрозділах підприємств, установ, організацій.	ДСТУ 5058:2008
3	Визначення керівників навчальних груп (особи, які очолюють відповідні структурні підрозділи).	ДСТУ 5058:2008
4	Розроблення розкладу занять, конспектів, журналів теоретичного навчання	
5	Підготовка на підприємствах, в установах та організаціях в навчальних цілях ділянок, споруд та приміщень	ДСТУ 5058:2008
6	Розробка графіків проведення занять і навчань для використання навчального містечка, які реєструють у журналі обліку занять і навчань.	Наказ МВС України від 28.11.2019 № 991
7	Організація індивідуального вивчення тематики програми загальної підготовки з працівниками. Розробка графіку консультацій, картки обліку теоретичного навчання для індивідуальних консультацій	ДСТУ 5058:2008 Наказ ДСНС від 08.08.2014 № 458
8	Розроблення проекту наказу (розпорядження) керівника про розподіл всіх працівників за навчальними групами, призначення керівників навчальних груп.	Наказ МВС України від 28.11.2019 № 991 ДСТУ 5058:2008
9	Проходження керівниками навчальних груп обов'язкового попереднього навчання і набуття методичних навичок в проведенні занять на базі НМЦ ЦЗ та БЖД Чернігівської області.	Наказ МВС України від 28.11.2019 № 991
10	Здійснення контролю за організацією та проведенням навчання.	Наказ МВС України від 28.11.2019 № 991

IV. Операційні карти з покрокового виконання основних операцій.

<p>Операційна карта №1</p>	<p>Розроблення, затвердження керівником ОГД і погодження з органом виконавчої влади з питань цивільного захисту «Програми спеціальної та загальної підготовки працівників» відповідно до організаційно-методичних указівок щодо навчання населення діям у НС, затверджених спеціально уповноваженим центральним органом виконавчої влади з питань цивільного захисту</p>
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>Вивчення організаційно-методичних указівок щодо навчання населення діям у НС, затверджених спеціально уповноваженим центральним органом виконавчої влади з питань цивільного захисту</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>Вивчення «Типової програми навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях», затверджених органом виконавчої влади з питань цивільного захисту</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>Відпрацювання «Програми спеціальної та загальної підготовки працівників» з урахуванням особливостей виробничого процесу, можливих НС на об'єкті тощо</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>Затвердження «Програми спеціальної та загальної підготовки працівників» керівником ОГД</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Погодження «Програми» з органом виконавчої влади з питань цивільного захисту</p> </div>

Операційна карта №2	Формування навчальних груп в структурних підрозділах підприємств, установ, організацій
	<div data-bbox="439 268 2089 325" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Визначення кількості працівників ОГД, які не входять до складу позаштатних формувань ЦЗ</div>  <div data-bbox="439 427 2089 485" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Розподіл працівників по навчальним групам (до 25 осіб) в структурних підрозділах</div>  <div data-bbox="439 580 2089 635" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Складання списків працівників по навчальним групам</div>  <div data-bbox="439 724 2089 842" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Внесення списків навчальних груп до проекту наказу (розпорядження) керівника про розподіл всіх працівників за навчальними групам, призначення керівників навчальних груп</div>

Операційна карта №3	Визначення керівників навчальних груп
	<div data-bbox="439 1021 2089 1078" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Визначення необхідної кількості керівників навчальних груп в структурних підрозділах</div>  <div data-bbox="439 1174 2089 1283" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Визначення персонального складу керівників навчальних груп в структурних підрозділах і внесення до проекту наказу (розпорядження) керівника</div>

Операційна карта №4	Розроблення розкладу занять, конспектів, журналів теоретичного навчання
	<div data-bbox="439 269 2089 375" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Узгодження часу проведення занять з графіками виробничої діяльності об'єкта господарської діяльності, проведення занять з охорони праці тощо</p> </div> <div data-bbox="439 459 2089 517" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Розроблення розкладу занять за темами і термінами проведення</p> </div> <div data-bbox="439 601 2089 659" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Розроблення конспектів для проведення занять за тематикою згідно розкладу</p> </div> <div data-bbox="439 743 2089 801" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Заповнення журналів теоретичного навчання</p> </div> <div data-bbox="439 885 2089 962" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Затвердження навчальної документації керівником ОГД</p> </div>

<p>Операційна карта №5</p>	<p>Підготовка на підприємствах, в установах та організаціях в навчальних цілях ділянок, споруд та приміщень</p>
	<div data-bbox="439 304 2089 488" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>Визначення місця розташування навчального містечка та підготовка його до практичного навчання застосуванню засобів пошуку, рятування, пожежогасіння, усунення аварій на комунально-енергетичних мережах, забезпечення захисту сільськогосподарської продукції, води та фуражу, проведення знезаражування та санітарного оброблення забруднених територій, техніки та людей</p> </div> <div data-bbox="439 555 2089 699" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>Підготовка навчального пункту – спеціально обладнаної захисної споруди (при наявності), яку використовують для навчання населення щодо приведення у готовність систем життєзабезпечення колективних засобів захисту та їх експлуатації, організації укриття людей і правил їхньої поведінки</p> </div> <div data-bbox="439 770 2089 959" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>Підготовка навчального класу – спеціально обладнаного приміщення, в якому одночасно можуть навчатися не менше 25 чоловік, обладнаного необхідною кількістю меблів, технічних засобів навчання та контролю, проекційною апаратурою, електрифікованими макетами, засобами індивідуального захисту, приладами розвідки і дозиметричного контролю, стендами, плакатами</p> </div> <div data-bbox="439 1038 2089 1206" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Обладнання інформаційно-довідкового куточка – спеціально відведеного місця на об'єкті господарської діяльності з обладнаними стендами щодо конкретних дій у надзвичайній ситуації з урахуванням місцевих умов, особливостей виробничої діяльності чи місць навчання та проживання</p> </div>

Операційна карта №6	Розробка графіків проведення занять і навчань для використання навчального містечка, які реєструють у журналі обліку занять і навчань
	<div data-bbox="439 272 2092 331" style="border: 1px solid black; text-align: center; padding: 5px;">Визначення тем занять, які проводяться в навчальному містечку</div> <div data-bbox="439 384 2092 443" style="border: 1px solid black; text-align: center; padding: 5px;">Розподіл навчальних груп для проведення занять в навчальному містечку</div> <div data-bbox="439 496 2092 555" style="border: 1px solid black; text-align: center; padding: 5px;">Розробка графіків проведення занять і навчань з використанням навчального містечка</div> <div data-bbox="439 608 2092 667" style="border: 1px solid black; text-align: center; padding: 5px;">Реєстрація занять і навчань з використанням навчального містечка у журналі обліку занять і навчань</div>

Операційна карта №7	Організація індивідуального вивчення тематики програми загальної підготовки з працівниками. Розробка графіку консультацій, картки обліку теоретичного навчання для індивідуальних консультацій
	<div data-bbox="439 882 2092 991" style="border: 1px solid black; text-align: center; padding: 5px;">Визначення кількості працівників, з якими проводиться індивідуальне вивчення тематики програми загальної підготовки</div> <div data-bbox="439 1059 2092 1118" style="border: 1px solid black; text-align: center; padding: 5px;">Розробка графіку проведення індивідуальних консультацій</div> <div data-bbox="439 1187 2092 1246" style="border: 1px solid black; text-align: center; padding: 5px;">Розробка картки обліку теоретичного навчання для індивідуальних консультацій</div> <div data-bbox="439 1299 2092 1358" style="border: 1px solid black; text-align: center; padding: 5px;">Реєстрація консультацій для індивідуального навчання в картці обліку теоретичного навчання</div>

Операційна карта №8	Розроблення проекту наказу (розпорядження) керівника про розподіл всіх працівників за навчальними групами, призначення керівників навчальних груп
	<div data-bbox="439 268 2092 325" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Отримання інформації про кількість навчальних груп в структурних підрозділах від їх керівників</div> <div data-bbox="439 389 2065 491" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Отримання пропозицій від керівників структурних підрозділів про визначення персонального складу керівників навчальних груп</div> <div data-bbox="439 560 2065 617" style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Розроблення проекту наказу (розпорядження) керівника про організацію навчання працівників ОГД</div>

Операційна карта №9	Проходження керівниками навчальних груп обов'язкового попереднього навчання і набуття методичних навичок в проведенні занять на базі НМЦ ЦЗ та БЖД Чернігівської області
	<div data-bbox="439 820 2092 963" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Розроблення додатково до наказу керівника переліку керівного складу та посадових осіб, які підлягають навчанню на базі НМЦ ЦЗ та БЖД Чернігівської області, а також навчанню за галузевими планами в новому навчальному році</div> <div data-bbox="439 1038 2092 1225" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Уточнення термінів проведення навчання слухачів категорії «Керівники навчальних груп з підготовки працівників на підприємствах, установах, організаціях з питань захисту і дій у надзвичайних ситуаціях» згідно «Плану комплектування слухачами НМЦ ЦЗ та БЖД Чернігівської області»</div> <div data-bbox="439 1305 2092 1362" style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Проходження навчання керівниками навчальних груп один раз на 3 роки</div>

Операційна карта №10	Здійснення контролю за організацією та проведенням навчання
	<div data-bbox="439 268 2092 416" style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> <p>Розроблення додатково до наказу керівника переліку керівного складу та посадових осіб, які підлягають навчанню на базі НМЦ ЦЗ та БЖД Чернігівської області, а також навчанню за галузевими планами в новому навчальному році</p> </div> <div data-bbox="439 488 2092 676" style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p>Уточнення термінів проведення навчання слухачів категорії «Керівники навчальних груп з підготовки працівників на підприємствах, установах, організаціях з питань захисту і дій у надзвичайних ситуаціях» згідно «Плану комплектування слухачами НМЦ ЦЗ та БЖД Чернігівської області»</p> </div>

V. Відомості про обладнання, прилади, інструменти, пристрої тощо з виконання технологічного процесу (основних операцій).

Відсутні

VI. Техніка безпеки та охорона праці.

При роботі дотримуватися вимог законодавства України у сфері охорони праці.